



2567

แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (STRATEGIC ACTION PLAN)

หน่วยงานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



02-473-7000 #7801



audit.bsru.ac.th



แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการ และใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาหน่วยงานไปสู่ความสำเร็จตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. 2567

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ

(ดร.จางค์ ตรีนุมิตร)

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายในสู่คุณภาพตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน่วยงานตรวจสอบภายในได้มีการจัดประชุมทบทวนงานและรับฟังข้อเสนอแนะจากอธิการบดี รวมทั้งสนับสนุนให้งานตรวจสอบภายในได้รับการปรับปรุงและรักษาคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร (กรมบัญชีกลาง)

หน่วยงานตรวจสอบภายใน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า “แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” จะเป็นกรอบกำหนดทิศทางการปฏิบัติและพัฒนาหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายนำไปสู่ความสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้

หน่วยงานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงานตรวจสอบภายใน	
• การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	2
• แนวทางการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน	3
• วัตถุประสงค์การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	4
• ทรัพยากรที่ได้รับจัดสรรสำหรับการดำเนินงาน	4
• โครงสร้างการบริหาร	5
สาระสำคัญของยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน	
• ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์	7
• แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน	8
• ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย กับหน่วยงานตรวจสอบภายใน	9
• การติดตามผลการดำเนินงาน	10
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำสั่งที่ 375/2566 แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์และจัดทำแผน ปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	13
ภาคผนวก ข รายละเอียดตัวชี้วัด	18
คณะผู้จัดทำ	21

**การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน**

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และข้อมูลพื้นฐาน

การประเมินสภาพปัจจุบันและแนวทางการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการประชุมทบทวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงานตรวจสอบภายในทั้งภายในและภายนอก ระดมความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะร่วมกันโดยใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ คือ SWOT Analysis ซึ่งเป็นเครื่องมือเพื่อพิจารณาจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) ดังนี้

SWOT ANALYSIS

✧ การวิเคราะห์ผลกระทบจากสภาพการณ์ภายใน

S

STRENGTHS

1. มีมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ให้ผู้ตรวจสอบภายในใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพ
2. มีกฎบัตร (CHARTER) ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและหน่วยงานเป็นที่ยอมรับ
3. มีการประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในทั้งภายในและภายนอกตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
4. การปฏิบัติงานตรวจสอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และการบริหารงานทั่วไปขึ้นตรงต่ออธิการบดี
5. บุคลากรมีความเป็นอิสระ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็นในการตรวจสอบ
6. บุคลากรมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บุคคล เอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อรับทราบข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
7. บุคลากรได้รับการฝึกอบรมหรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
8. บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

WEAKNESSES

1. แผนการตรวจสอบไม่ครอบคลุมทุกภารกิจหลักของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ
2. บุคลากรมีทักษะและประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายในยังไม่เพียงพอ
3. จำนวนบุคลากรยังไม่ครอบคลุมภาระงานและไม่เต็มตามกรอบอัตรากำลัง
4. คู่มือการปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนทุกกิจกรรมการตรวจสอบ
5. หน่วยงานไม่มีโปรแกรมสำเร็จรูปหรือเทคโนโลยีสารสนเทศใช้ในการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล

✧ การวิเคราะห์ผลกระทบจากสภาพการณ์ภายนอก

OPPORTUNITY

O

1. นโยบายภาครัฐบาลให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ
2. หน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมบัญชีกลาง มีการฝึกอบรมหรือช่องทางให้ความรู้และบริการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง
3. มีเครือข่ายงานตรวจสอบภายในกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

THREATS

1. หน่วยรับตรวจรับทราบบริบทและเข้าใจระบบการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในแต่ยังไม่ทั่วถึงถึงองค์กร
2. มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ เช่น การบรรจุอัตรานักตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังและสอดคล้องกับปริมาณงานการตรวจสอบ ฯลฯ

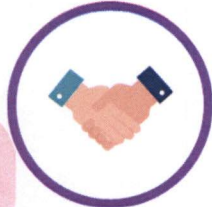
T

แนวทางการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ปฏิบัติงานตรวจสอบด้วยความรอบคอบเที่ยงผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติ การจัดทำแผนการตรวจสอบที่ได้ประเมินถึงปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง การบริการให้ความเชื่อมั่น และการบริการให้คำปรึกษา คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยกำหนดนโยบายการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางการพัฒนา หน่วยงานตรวจสอบภายใน

- 1** ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติงานตรวจสอบด้วยความรอบคอบเที่ยงผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติ และยึดหลักการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- 2** ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องผิดกฎหมาย และการดำเนินการในลักษณะผลประโยชน์ทับซ้อนกับการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- 3** ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติต่อหน่วยรับตรวจ เพื่อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ไม่ใช่ลักษณะการจับผิด
- 4** ผู้ตรวจสอบภายในต้องพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน โดยเข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามแผนที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 5** ผู้ตรวจสอบภายในต้องแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างทีมงานที่ได้จากประสบการณ์ในการปฏิบัติหรือจากการได้เข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 6** ผู้ตรวจสอบภายในต้องติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่อธิการบดีสั่งการและรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและอธิการบดีพิจารณา
- 7** ผู้ตรวจสอบภายในต้องยึดมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพ



AUDIT BSRU

ข้อมูลพื้นฐาน

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงานสู่มาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐ ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังที่ได้กำหนดให้การบริหารงานทั่วไปขึ้นตรงต่ออธิการบดีและการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุด และเป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบการตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ให้บริการต่อฝ่ายบริหาร เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้ดีขึ้นและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตามกระบวนการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าว

ดังนั้น แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน จึงถือได้ว่าเป็นส่วนที่สำคัญและมีความจำเป็นต่อการบริหารงานตรวจสอบภายในเป็นอย่างยิ่ง เปรียบเสมือนเข็มทิศที่สามารถนำทางให้การบริหารงานได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด อันนำไปสู่เป้าหมาย และบรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบภายในได้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาหน่วยงานไปสู่ความสำเร็จ

วัตถุประสงค์การจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์

- (1) เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และบรรลุตามนโยบายที่กำหนดไว้
- (2) เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทในการกำหนดกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์และกรอบแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี

ทรัพยากรที่ได้รับจัดสรรสำหรับการดำเนินงาน

(3.1) บุคลากรหน่วยงานตรวจสอบภายใน จำนวน 7 คน

- 1) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) จำนวน 1 อัตรา

1. ดร.จันทน์	ตรีณุมิตร	ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
--------------	-----------	-------------------------------------

- 2) พนักงานราชการ จำนวน 3 อัตรา

1. นางสาวกัลย์ธมน	ภาคเวทพิสัย	ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน
2. นางสาวชนัญสวรรค์	ยินดีชาติ	ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน
3. นางสาวอินทร์พร	คำดี	ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

3) พนักงานมหาวิทยาลัย เงินแผ่นดิน จำนวน 3 อัตรา

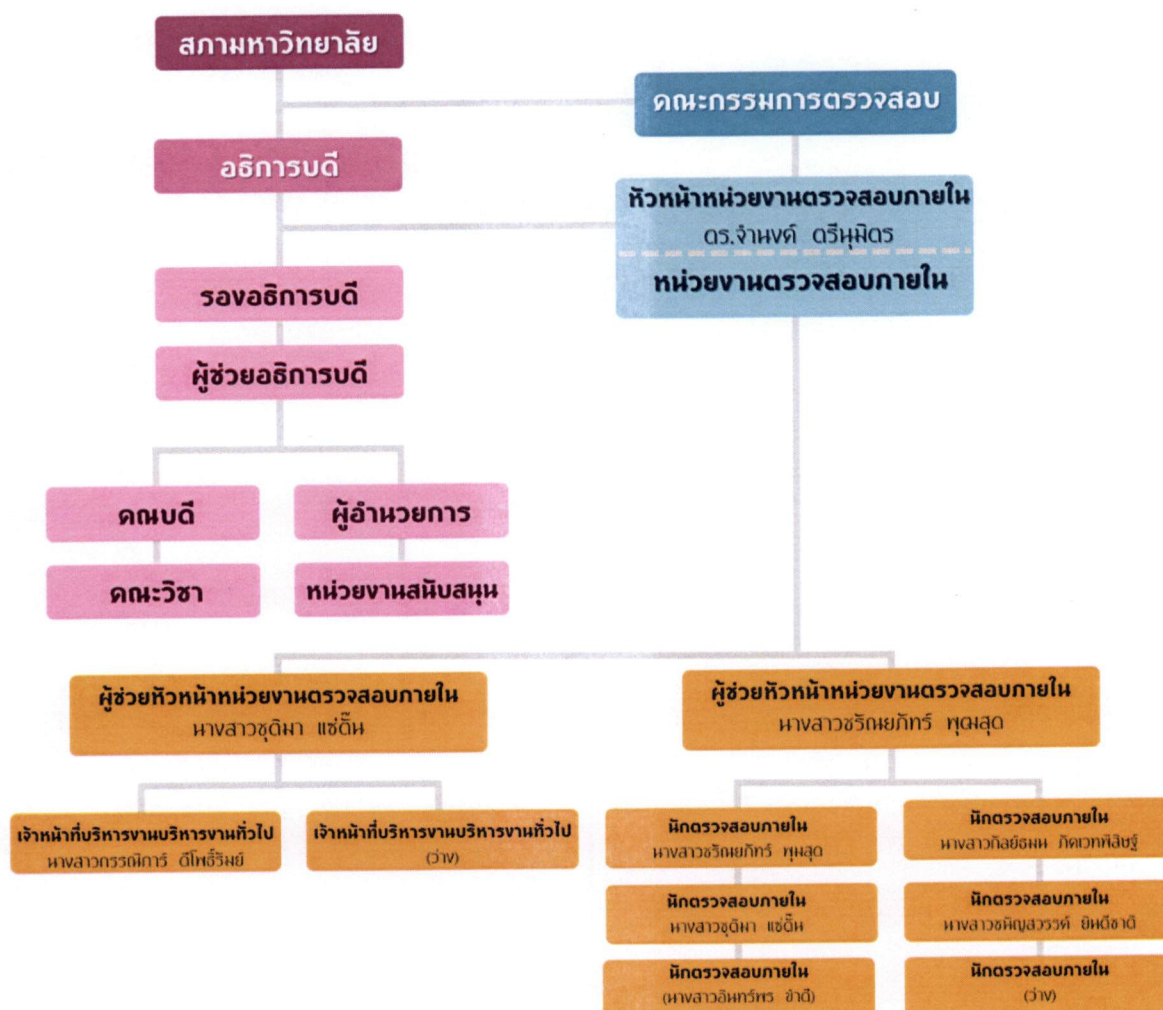
- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. นางสาวจริญภัทร์ พุฒสุด | ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน |
| 2. นางสาวชุติมา แซ่ตัน | ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน |
| 3. นางสาวกรรณิการ์ ดีโพธิ์รัมย์ | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

(3.2) งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรใช้ในการดำเนินงาน

งบประมาณที่จะใช้ในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย

งบ บกศ. (ตสน.)	109,700.- บาท
งบ บกศ. (ส่วนกลาง)	261,100.- บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	370,800.- บาท

4. โครงสร้างการบริหาร



สาระสำคัญ
ของยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน

สาระสำคัญของยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในงานตรวจสอบภายใน สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายใน บริหารจัดการความเสี่ยง และมีการกำกับดูแลที่ดีเป็นไปตามระบบระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่วยลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการเสนอแนะแนวทางที่จะทำให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามี ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ปรัชญา

“มุ่งสร้างความเชื่อมั่น บริการให้คำปรึกษา นำพาสู่มาตรฐานการตรวจสอบภายใน”

2. วิสัยทัศน์

“สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารจัดการที่ดีของมหาวิทยาลัย”

3. พันธกิจ

(1) บริการให้ความเชื่อมั่นในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจอย่างอิสระและเที่ยงธรรม ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐ

(2) บริการให้คำปรึกษาต่อหน่วยรับตรวจอย่างเที่ยงธรรมและโปร่งใส เพื่อปรับปรุงการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมให้ดียิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

เพิ่มคุณค่าให้หน่วยรับตรวจและมหาวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ความถูกต้องเชื่อถือได้ทางการเงิน การดูแลป้องกันทรัพย์สิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด

(2) เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำหรือเสริมสร้างความเข้าใจต่อหน่วยรับตรวจในการปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านตามภารกิจของหน่วยงาน และตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 1 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ
จุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ ผนึกกำลังระหว่างกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ พัฒนางองค์กรสู่ Digital Organization และข้อมูล ควบคู่กับการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง Agile Learner และพร้อมทำงานเชิงรุก	จุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ ผนึกกำลังหน่วยงานตรวจสอบภายใน พัฒนางองค์กรสู่ Digital Organization และข้อมูล ควบคู่กับการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง Agile Learner และพร้อมทำงานเชิงรุก
เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ 1 ปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อไปสู่ Digital Organization & Green University ที่มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เป้าประสงค์ 2 สร้าง platform การแลกเปลี่ยนทรัพยากรทั้งบุคคล ทรัพยากร วัฒนธรรม ผลงานและการวิจัยร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ รวมถึงการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก เป้าประสงค์ 3 บุคลากรของมหาวิทยาลัย มีสมรรถนะสูง สอดคล้องตามสายงานและมีทักษะรองรับการเปลี่ยนแปลง	เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานคุณภาพระดับสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ 2 บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีทักษะ ความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงานให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีสมรรถนะสูง สอดคล้องตามสายงานและมีทักษะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ปัจจัยแห่งความสำเร็จ 1. มหาวิทยาลัยนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของส่วนกลางเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องสมบูรณ์เพื่อประโยชน์ในการวางแผนและขับเคลื่อนการทำงานต่อไป 2. มหาวิทยาลัยแก้ไขกฎหมาย/ระเบียบภายในเพื่อให้เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ 3. การวางแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานมาจากการนำข้อมูลหรือสารสนเทศจาก Big Data Platform กลางมาเป็นปัจจัยการตัดสินใจเป็นสำคัญ 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏสามารถพัฒนาระบบสารสนเทศที่นำไปสู่ Digital Organization เฉพาะด้าน จากการนำสารสนเทศที่รวบรวมจาก Big Data Platform กลาง เช่น ด้านทรัพยากรมนุษย์ หรือระบบการแลกเปลี่ยนทรัพยากร เป็นต้น	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ 1. มีการวางแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานการนำเข้าข้อมูลหรือสารสนเทศมาเป็นปัจจัยในการตัดสินใจในงานตรวจสอบภายใน 2. มีมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ 3. มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ทักษะ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน 4. มีการปฏิบัติงานตรวจสอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และการบริหารงานทั่วไปขึ้นตรงต่ออธิการบดี

ตัวชี้วัด ตามเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานคุณภาพระดับสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน		ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
		ผลการดำเนินการ 2565	ค่าเป้าหมาย 2566	
ระดับคะแนนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment : ITA)	คะแนน	91.11	>90	>90

เป้าประสงค์ 2 บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีทักษะ ความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการทำงานให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีสมรรถนะสูง สอดคล้องตามสายงานและมีทักษะรองรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน		ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
		ผลการดำเนินการ 2565	ค่าเป้าหมาย 2566	
ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี	ร้อยละ	100	>80	>80

ความเชื่อมโยงของแผนงานบูรณาการและโครงการหลัก

แผนงานบูรณาการหลักที่ 1 พัฒนา Digitalization และ Agile ระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย และเชื่อมโยงระบบข้อมูลและทรัพยากรร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ

โครงการหลักที่ 1 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน
กิจกรรม 4.7 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานคุณภาพระดับสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล	กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานคุณภาพระดับสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล
แนวทางการดำเนินงาน 4.7.2 การบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment : ITA)	แนวทางการดำเนินงาน การบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment : ITA)

แผนงานบูรณาการหลักที่ 3 พัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าทางอาชีพบุคลากรของมหาวิทยาลัย
 โครงการหลักที่ 4 โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพของคณาจารย์และบุคลากร

แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน
กิจกรรม 4.15 ส่งเสริมการ Upskill/Reskill และสร้าง New Skill บุคลากร ให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง	กิจกรรม ส่งเสริมการ Upskill/Reskill และสร้าง New Skill บุคลากร ให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
แนวทางการดำเนินงาน 4.15.2 กำหนด Specific Critical Skills บุคลากรของ มหาวิทยาลัยเป็น 1 ใน KPI การพัฒนาตนเอง/ กลุ่มสาย งานในการประเมินการปฏิบัติงาน (เช่น สัดส่วนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 5)	แนวทางการดำเนินงาน บุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้รับการฝึกอบรม หรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี

โครงการหน่วยงานตรวจสอบภายในตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์
 (Strategic Action Plan) หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์	แผนบูรณาการหลัก (มหาวิทยาลัย)	โครงการหลัก (มหาวิทยาลัย)	โครงการหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน (ภายใต้โครงการหลัก)
ยุทธศาสตร์ 1 การพัฒนาระบบ บริหารจัดการ	แผนงานบูรณาการหลักที่ 1 พัฒนา Digitalization และ Agile ระบบบริหารจัดการของ มหาวิทยาลัยและเชื่อมโยงระบบ ข้อมูลและทรัพยากรร่วมกัน ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ	โครงการหลักที่ 1 โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ตามมาตรฐานสากล	โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการองค์กรสู่ มาตรฐานงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐ
	แผนงานบูรณาการหลักที่ 3 พัฒนาศักยภาพและความ ก้าวหน้าทางอาชีพบุคลากรของ มหาวิทยาลัย	โครงการหลักที่ 4 โครงการ พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิชาชีพของคณาจารย์และ บุคลากร	โครงการพัฒนาศักยภาพ ทางวิชาชีพของบุคลากร

การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้กำหนดรอบการกำกับติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการ
 ยุทธศาสตร์หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2567 โดยการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
 และแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่ออธิการบดีเมื่อสิ้นสุ
 ปีงบประมาณ

ภาคผนวก ก
คำสั่งคณะกรรมการ
จัดทำการทบทวนยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 375 /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยดี สอดรับกับนโยบายชาติ สอดคล้องกับแผนต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การขับเคลื่อน การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา บรรลุตามเป้าหมาย มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ทบทวนยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) ศาสตราจารย์ ดร.วิโนภู่	วัฒนามิติกุล	ที่ปรึกษา
๒) รองศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ที่ปรึกษา
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลีนดา	เกษมมา	อธิการบดี
๔) รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	รองอธิการบดี
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี	ก่ำคำ	รองอธิการบดี
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	บางเขียว	รองอธิการบดี
๗) รองศาสตราจารย์สายัน	พุทธลา	รองอธิการบดี
๘) อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	รองอธิการบดี
๙) อาจารย์ ดร.ปวีช	ผลงาม	รองอธิการบดี
๑๐) อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑) รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี	ศิริสวัสดิชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย	เอกธรรมทัศน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓) รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา	พันธ์โกศล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔) อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕) อาจารย์ ดร.ธนิดา	สุจริตรม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖) อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา	วนะบรรเดียน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๘) รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวันเสกสรรค์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุกย์	มีแก้วกุลบุตร	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒๐) รองศาสตราจารย์ ดร.สุพิตรา	วิไลลักษณ์	คณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๒๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติธฤต	ทองสิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๒.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

แผนงานบูรณาการหลักที่ ๑ : พัฒนา Digitalization และ Agile ระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
และเชื่อมโยงระบบข้อมูลและทรัพยากรร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ

แผนงานบูรณาการหลักที่ ๒ : เชื่อมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างแหล่งสนับสนุนอื่นๆ ด้านนโยบาย
และแหล่งรายได้

แผนงานบูรณาการหลักที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าทางอาชีพบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ชื่อ	นามสกุล	หน่วยงาน
๓) อาจารย์ ดร. ปวีช	ผลงาม	สำนักงานอธิการบดี
๒) อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เควีทอง	สำนักงานอธิการบดี
๓) อาจารย์ณรงค์	ภูทอง	สำนักงานอธิการบดี
๔) นางสาววรรณดี	อัครศิลป์กุล	สำนักงานอธิการบดี
๕) อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	สำนักคอมพิวเตอร์
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรณ์	สารสุวรรณ	สำนักคอมพิวเตอร์
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร	เกษมบัติ	สำนักคอมพิวเตอร์
๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณีย์	เทิดขามมี	สำนักคอมพิวเตอร์
๙) นายธรรมศักดิ์	จลาสุภ	สำนักคอมพิวเตอร์
๑๐) อาจารย์ ดร.พรรณนา	ศรีสงคราม	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๑๑) อาจารย์มนัสวี	พิวตระกูล	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๑๒) อาจารย์อิศรา	อึ้งยวด	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๑๓) อาจารย์จิรภรณ์	กิจเจริญ	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๑๔) นายภาณุภูมิ	กัลยาณคุณาภูมิ	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๑๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล	อุทานนท์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๖) อาจารย์ ดร.สร้อยสุตา	เกาะหมุด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๗) นางสาววรรณ	พุ่มรอด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	คณะครุศาสตร์
๑๙) นางสาวพรวิภา	เลื้อสมิง	คณะครุศาสตร์
๒๐) นางสาวอุไร	บุญพรม	คณะครุศาสตร์
๒๑) นางสาวจิราทิพย์	วัฒนพานิช	คณะครุศาสตร์
๒๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์	รุ่งแสง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวณี	บุญนาค	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๔) อาจารย์ประสงค์	ผ่องภิรมย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๕) นางสาวพรทิพย์	ไชยานนท์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๖) อาจารย์ ดร.ชัยวิชญ์	ม่วงหมื่น	คณะวิทยาการจัดการ
๒๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ	นิภากรพันธ์	คณะวิทยาการจัดการ
๒๘) นางสาวบุญถึง	สัมมาโกชน์	คณะวิทยาการจัดการ
๒๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	คูศิริรัตน์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อ	นามสกุล	หน่วยงาน
๖๕) นายสุวิทย์	มุตตะเล	กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๖๖) นางสาวกฤตยา	สุวรรณโคตรย์	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๖๗) นางสาววิลาวัลย์	ดวงสิงขร	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๖๘) ดร.จำนงค์	ศรีนันท	หน่วยตรวจสอบภายใน
๖๙) นางสาวศรีณภัทร	พุดสุด	หน่วยตรวจสอบภายใน
๗๐) นางสาววีณานันท์	เกตุไชโย	สำนักงานอธิการบดี
๗๑) นางสาวนันทยา	เกตุคง	สำนักงานอธิการบดี
๗๒) นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	กองนโยบายและแผน
๗๓) นางสาวนิษฐา	พิงประจวบ	กองนโยบายและแผน
๗๔) นางสาวจิระวรรณ	ยี่นย้ง	กองนโยบายและแผน
๗๕) นางสาววลัยลักษณ์	คงเขียว	กองนโยบายและแผน

หน้าที่ : พิจารณาบทวนและจัดทำรายละเอียดในแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ๑) วิเคราะห์ SOAR Analysis, SWOT Analysis
- ๒) พิจารณารายละเอียดของแผนงานบูรณาการหลัก ด้านกิจกรรม แนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ (Objective) และผลลัพธ์สำคัญ (Key Result)
- ๓) พิจารณากำหนดโครงการหลักและโครงการรองที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มุ่งสู่การบรรลุ Super KPI ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการประสานงานและเผยแพร่แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์

ชื่อ	นามสกุล	หน่วยงาน
๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินดา	เกษมมา	กรรมการที่ปรึกษา
๒) อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	กรรมการที่ปรึกษา
๓) รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	ประธานกรรมการ
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย	เอกธรรมทัศน์	รองประธานกรรมการ
๕) อาจารย์ ดร.สินดา	สุจริตรม	รองประธานกรรมการ
๖) นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	กรรมการ
๗) นางจันทร์จิรา	ภระกุลสุขสถิตย์	กรรมการ
๘) นางสาวณัฐกาญจน์	สุวรรณการ	กรรมการ
๙) นางสาววลัยลักษณ์	คงเขียว	กรรมการ
๑๐) นางสาววิษณกรณ	กองข้าวเขียว	กรรมการ
๑๑) นายวรารุณ	บุญศรี	กรรมการ
๑๒) นางสาวอิศราวัลย์	ศรีภา	กรรมการและเลขานุการ
๑๓) นางสาวประภัสสร	แก้วหาวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

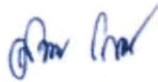
ชื่อ	นามสกุล	หน่วยงาน
๑๔) นายอนุชา	พิมพ์นนท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๕) นางสาวสาครรัตน์	เกาะรอด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) ประสานงานและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการดำเนินโครงการ
- ๒) รวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์เพื่อนำมาเรียบเรียงและจัดทำแบบรูปเล่มและแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓) เผยแพร่ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาคมเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
อธิการบดี

รับ 12
พิมพ์
หน้า 2

ภาคผนวก ข
รายละเอียดตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์
หน่วยงานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan)

หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด ระดับคะแนนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(integrity and Transparency Assessment : ITA)

คำอธิบายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐในเชิงที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและ ปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา องค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบ วิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กร ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง ความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วยตัวชี้วัดดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 : แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดดังนี้

ภาคผนวก

ตัวชี้วัด

ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน
ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี

คำอธิบายตัวชี้วัด

บุคลากรหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วยบุคลากรสำคัญ 2 กลุ่มคือ กลุ่มบุคลากรงานบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบุคลากรงานตรวจสอบภายใน ซึ่งบุคลากรทั้งสองกลุ่มต่างมีบทบาทหน้าที่สำคัญแตกต่างกันออกไป และนับเป็นบุคลากรที่มีคุณค่าต่อหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นอย่างยิ่ง การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลมีกระบวนการดำเนินการหลายรูปแบบ แต่รูปแบบที่สำคัญประการหนึ่งคือการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องในลักษณะต่างๆ ดังนี้

Reskill หมายถึง การเปลี่ยนทักษะหรือเรียนรู้ในเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานเดิม

Upskill หมายถึง การเพิ่มทักษะที่มีอยู่เดิม ด้วยทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้องหรือองค์ความรู้ที่ใหม่กว่าทำให้แข็งแกร่งขึ้น ทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

New Skill หมายถึง ความสามารถเรียนรู้ทักษะใหม่

การจัดเก็บข้อมูล

การเก็บข้อมูลพิจารณาจากจำนวนบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี เทียบกับจำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด และเทียบบัญญัติไตรยางค์เป็นค่าร้อยละโดยใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill}}{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในทั้งหมด}} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill ไม่น้อยกว่า 18 ชม.ต่อปี}}{\text{จำนวนบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

บุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการ Reskill/Upskill/New Skill ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี ร้อยละ 80

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี

คณะทำงาน

- ❖ ดร.จำนงค์ ตริณมิตร หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ❖ นางสาวชรัณยภัทร์ พุฒสุด นักตรวจสอบภายใน
- ❖ นางสาวกรรณิการ์ ดีโพธิ์รัมย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เผยแพร่โดย

- ❖ หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ชั้น 11 อาคาร 100 ปี ศรีสุริยวงศ์ (อาคาร 6)
โทรศัพท์. 0-2-473-7000 ต่อ 7801 <https://audit.bsru.ac.th>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน โทร. ๗๘๐๑

ที่ อว ๐๖๔๓/ตสน.๐๒๕๙/๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ลงนามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดี

ด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการและใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาหน่วยงานไปสู่มาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายใน จึงขอเสนอลงนามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.จันทงค์ ตรีนุมิตร)

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

วิหอบ

Dr. Lin

๓๐ ๙๓ ๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
อธิการบดี

